

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych ucznia

1. Administratorem danych osobowych jest **Zespół Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli** reprezentowany przez Dyrektora **Włodzimierza Smutka**.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 15 643 36 35, [abi@stalowowolski.pl](mailto:abi@stalowowolski.pl)
3. Cele przetwarzania danych osobowych:
  - a) realizacja obowiązków prawnych wynikających m.in. z Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe tj.
    - prowadzenie ewidencji uczniów i dziennika lekcyjnego,
    - realizacja opieki psychologicznej,
    - kształcenie, wychowanie i opieka nad uczniami w ramach zadań wskazanych w przepisach prawa,
    - prowadzenie monitoringu wizyjnego,
    - wydawanie dokumentów (m.in. legitymacje szkolne, świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa maturalne, zaświadczenia),
    - zgłaszanie wypadków uczniów,
    - prowadzenie profilaktyki zdrowotnej,
    - inne zadania realizowane na podstawie przepisów prawa,
    - archiwizacja dokumentów,
    - ochrona zdrowia i życia w przypadku spraw dotyczących COVID-19;
  - b) realizacja programów edukacyjnych;
  - c) organizacja wycieczek;
  - d) ubezpieczenie NNW;
  - e) opracowywanie materiałów promocyjnych szkoły w przypadku wyrażenia zgody;
    - Odbiorcy danych –
    - Kuratorium Oświaty,
    - podmioty sprawujące opiekę zdrowotną w szkole,
    - firma VULCAN Sp. z o.o. ul. Wołowska 6 Wrocław,
    - Powiat Stalowowolski,

- firmy w zakresie prowadzenia monitoringu wizyjnego,
  - Ministerstwo Edukacji Narodowej,
  - Centralna lub Okręgowa Komisja Egzaminacyjna,
  - osoby lub podmioty do spraw BHP,
  - osoby lub podmioty do obsługi informatycznej szkoły,
  - rada rodziców,
  - biura lub agencje turystyczne,
  - ubezpieczyciel,
  - firmy drukarskie w przypadku przekazania danych do wydruku dokumentów,
  - Google lub inny podmiot w związku z korzystaniem z poczty elektronicznej,
  - SANEPID (w związku z COVID -19),
  - firma użyczająca zdalnego połączenia;
4. Dane będą przechowywane, w zależności od prowadzonej sprawy, zgodnie z cyklem kształcenia lub okresami wskazanymi w przepisach prawa lub instrukcjach: kancelaryjnej i archiwalnej.
5. **Ma Pan/i prawo:**
- a) dostępu do treści swoich danych,
  - b) sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) w przypadkach wskazanych w RODO do usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00,
  - e) w przypadku wyrażenia zgody prawo do jej wycofania;
6. Podanie danych w przypadku ich zbierania na podstawie przepisów prawa jest obowiązkowe. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych jest dobrowolne. Informacje, jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych osobowych może uzyskać u Dyrektora Szkoły lub pracowników sekretariatu.

**POŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM/EM SIĘ Z POWYŻSZYMI INFORMACJAMI I SĄ ONE DLA MNIE ZROZUMIAŁE.**

.....  
*Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego, klasa*

.....  
*Data i podpis*